

Da: Maintenance [redacted] <[redacted]@elited[redacted]>
Inviato: venerdì 30 ottobre 2015 10:47
A: Info
Oggetto: Re: Fw: [redacted]
Allegati: 702705-[redacted].pdf



Elite [redacted] [redacted]

Buongiorno.

Come da accordi precedenti allegiamo lettera ufficiale.

Attendiamo il pagamento e Vi preghiamo di farcene avere copia per email appena sarà stato effettuato.

Grazie.

Cordiali Saluti,

[redacted]
[redacted] Department
E-mail: [redacted]@iteclubr[redacted]
Tel: +34 [redacted]
Fax: +34 [redacted]
[www.elit\[redacted\].com](http://www.elit[redacted].com) Club Resor[redacted]

El 23/10/2015 a las 10:38, Info escribió:

From: Info
Sent: Monday, October 19, 2015 5:45 PM
To: [redacted]
Subject: Re: [redacted]

Buenas Tardes.
Acabo de hablar con el señor [redacted]. Está dispuesta a pagar los [redacted] euro de las 2 anualidades. [redacted] que pedimos una carta oficial de [redacted]

Saludos cordiales.

From: [redacted]